

REGULAMIN ZAJĘĆ I WARSZTATÓW
organizowanych w Chojnickim Centrum Kultury

§1

Podstawowe pojęcia w regulaminie

1. Zajęcia/warsztaty- cykliczne spotkania animacyjno-edukacyjne, o z góry określonej liczbie uczestników i czasie trwania
2. Uczestnik- osoba zapisana na listę uczestników zajęć lub warsztatów
3. ChCK- Chojnickie Centrum Kultury
4. Rodzic/opiekun prawny- osoba pełnoletnia posiadająca zdolność podejmowania czynności prawnych w imieniu małoletniego Uczestnika.
5. Instruktor- osoba realizująca zajęcia lub warsztaty

§2

Główne zasady organizacyjne

1. Organizatorem zajęć i warsztatów jest Chojnickie Centrum Kultury, z siedzibą przy ul. Swarożycza 1, 89-600 Chojnice.
2. Zajęcia i warsztaty prowadzone są przez Instruktorów.
3. W zajęciach/warsztatach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane jako Uczestnicy. Uczestnik nie może odstępować udziału w opłaconych zajęciach/warsztatach osobom trzecim. O obecności rodzica lub opiekuna towarzyszącego Uczestnikowi podczas zajęć/warsztatów decydują Instruktorzy.
4. Zapisy na zajęcia/warsztaty, które stanowią formę zawarcia umowy pomiędzy stronami (między ChCK a Uczestnikiem lub reprezentującym go opiekunem prawnym) mogą dokonywać Uczestnicy, którzy są pełnoletni lub opiekunowie prawni Uczestników.
5. Dokumentem potwierdzającym obecność Uczestnika na zajęciach/warsztatach jest dziennik zajęć/warsztatów prowadzony przez Instruktora.
6. Pierwszeństwo przyjęcia na zajęcia mają osoby kontynuujące edukację z lat poprzednich.
7. Warunkiem udziału w zajęciach/warsztatach jest wypełnienie, podpisanie i dostarczenie Instruktorowi Karty Uczestnictwa przez Uczestnika pełnoletniego lub przez rodzica/prawnego opiekuna Uczestnika.
8. Podpisanie Karty Uczestnictwa w zajęciach/warsztatach oznacza akceptację wszystkich zapisów niniejszego Regulaminu, cennika opłat za zajęcia/warsztaty oraz wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych i publikacji wizerunku uregulowanych w klauzuli informacyjnej ChCK.
9. Powstanie grupy warsztatowej jest możliwe tylko po zapisaniu się określonego minimum Uczestników, którzy dokonają wpłaty pełnej kwoty za warsztat w wyznaczonym przez ChCK terminie.
10. Zmniejszenie liczby Uczestników zajęć poniżej ustalonego minimum może skutkować likwidacją grupy zajęciowej.
11. Rodzic ma obowiązek poinformowania Instruktora przed zajęciami o każdej niedyspozycji Uczestnika zajęć/warsztatów i stanie jego zdrowia, jeśli może mieć on wpływ na ograniczenia w wykonywaniu ćwiczeń przez Uczestnika lub przez pozostałych Uczestników zajęć/warsztatów.
12. Instruktor może skreślić Uczestnika z listy Uczestników w przypadku zachowania utrudniającego pracę Instruktora.
13. Zabrania się przebywania na terenie ChCK osobom znajdującym się pod wpływem alkoholu oraz innych środków odurzających.
14. Na terenie ChCK obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu i innych środków odurzających.

15. Uczestnik zobowiązany jest przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu oraz innych przepisów porządkowych obowiązujących w miejscach, w których prowadzone są zajęcia/warsztaty organizowane przez ChCK oraz stosować się do poleceń wydawanych przez Instruktorów. Nieprzestrzeganie powyższych przepisów skutkować będzie skreśleniem z listy Uczestników zajęć/warsztatów.

§3

Miejsce i czas zajęć/warsztatów

1. Zajęcia/warsztaty odbywają się w lokalizacjach wyznaczonych przez ChCK, w godzinach od 8:00 do 22:00.
2. Czas trwania oraz terminy zajęć/warsztatów ustala ChCK.
3. Z ważnych powodów ChCK ma prawo wyznaczyć inny czas, termin i miejsce odbywania się warsztatów/ zajęć, o czym poinformuje Uczestników za pomocą informacji pisemnej na stronie www.ckchojnice.pl, profilu facebook lub służbowych komunikatorów internetowych.

§4

Płatności za zajęcia i warsztaty

1. Opłaty za zajęcia należy wносить z góry do dnia, w którym rozpoczynają się pierwsze zajęcia w danym miesiącu; do 10 dnia każdego miesiąca za każdy miesiąc kalendarzowy.
2. Niedopuszczalne jest dokonywanie wpłat cząstkowych za zajęcia/warsztaty dokonywanych wg indywidualnych ocen Uczestników.
3. W przypadku, gdy zajęcia rozpoczynają się w połowie miesiąca lub gdy Uczestnik rozpoczyna swój udział w zajęciach w połowie miesiąca, opłata za ten miesiąc wynosi 50% stawki miesięcznej. Termin połowa miesiąca oznacza 16 dzień danego miesiąca.
4. Opłaty za zajęcia/warsztaty Uczestnik może dokonać:
 - w sekretariacie ChCK, przy ul. Swarzędzka 1, w godzinach jej otwarcia (gotówką lub kartą płatniczą)
 - przelewem bankowym na konto ChCK:
PKO BANK POLSKI SA 62 1020 1491 0000 4802 0098 1803
5. W tytule wpłaty obowiązkowo powinny być podane następujące informacje: imię i nazwisko Uczestnika oraz rodzaj zajęć lub warsztatów- zgodny z oficjalną nazwą obowiązująca w ChCK.
6. Zwrot płatności za zajęcia jest możliwy tylko w przypadku odwołania zajęć przez ChCK.
7. Opłata za zajęcia/warsztaty obejmuje miejsce i udział w grupie zajęciowej oraz niezbędne materiały, narzędzia i wyposażenie pracowni. Warunkiem uczestnictwa w niektórych zajęciach/warsztatach może być zapewnienie przez Uczestnika własnych materiałów.
8. Instruktorzy mają prawo do niewpuszczania na zajęcia Uczestników pełnoletnich oraz niedopuszczania do aktywnego udziału Uczestników niepełnoletnich, zalegających z opłatą za dany miesiąc.
9. Niedokonanie wpłaty za zajęcia/warsztaty skutkuje wykreśleniem z listy Uczestników.
12. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach/warsztatach Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Instruktorów
 - a) w przypadku zajęć- najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym Uczestnik rezygnuje;
 - b) w przypadku warsztatów- najpóźniej 5 dni przed rozpoczęciem cyklu warsztatów.
13. Forma powiadomienia o rezygnacji powinna mieć postać pisemną.
14. Rezygnacja z zajęć/warsztatów nie zwalnia Uczestnika od obowiązku uregulowania zaległych opłat.

§5

Wyposażenie pracowni

1. Korzystanie z wyposażenia pracowni, w której odbywają się zajęcia/warsztaty może odbywać się wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Uczestnicy zajęć/warsztatów ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu ChCK. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/opiekunowie prawni Uczestnika.
3. Uczestnika zajęć/warsztatów obowiązuje dbałość o porządek w pracowni, w której odbywają się zajęcia warsztatowe.
4. O ewentualnych uszkodzeniach sprzętu lub elementów wyposażenia pracowni, w której odbywają się zajęcia/warsztaty Uczestnik ma obowiązek niezwłocznie poinformować Instruktora.

§6

Standardy Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem

1. W ChCK została wdrożona *Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem*, która określa m.in:
 - a) zasady bezpiecznej rekrutacji Instruktorów
 - a) zasady zapewniające bezpieczne relacje między Uczestnikiem a Instruktorem zajęć/warsztatów
 - b) zasady ochrony wizerunku i danych osobowych Uczestnika zajęć/warsztatów
 - c) zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych
 - d) zasady i procedury reagowania w ChCK na przypadki podejrzenia, że Uczestnik doświadcza krzywdzenia
 - e) procedury zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę Uczestnika zajęć/warsztatów
 - f) dane pracownika ChCK odpowiedzialnego za przygotowanie Instruktorów do przestrzegania standardów
 - g) zasady ustalania planu wsparcia Uczestnika zajęć/warsztatów po ujawnieniu krzywdzenia
 - h) zasady przeglądu i aktualizacji standardów
2. *Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem* udostępniana jest Instruktorom, rodzicom oraz Uczestnikom zajęć/warsztatów zgodnie z zasadą powszechności. Obowiązująca treść *Polityki ochrony małoletnich przed krzywdzeniem* znajduje się na stronie www.ckchojnice.pl i jest dostępna u Instruktorów ChCK.
4. Rodzic/opiekun prawny Uczestnika ma obowiązek zapoznania się z *Polityką ochrony małoletnich przed krzywdzeniem* przed rozpoczęciem pierwszego dnia zajęć/warsztatów.

§7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin może ulec zmianie. Wszystkie zmiany Regulaminu wprowadzane będą w formie pisemnej i przekazywane Uczestnikom osobiście lub za pośrednictwem strony www.ckchojnice.pl
2. O sprawach nie ujętych w niniejszym Regulaminie decyduje Dyrektor Chojnickiego Centrum Kultury.